

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2026

I. Nazwa, adres i dane teleadresowe Zamawiającego

„Eko-Mysł” Sp. z o.o.

Dalsze 36

74-300 Myślibórz

Osoby do kontaktu:

Informacje na temat zamówienia można uzyskać od poniedziałku do piątku w godz. 8.00-15.00 pod numerem telefonu lub e-mailem:

Krzysztof Grzywiński

kom.: 721 886 889

Sekretariat tel.:

95 747 56 53

e-mail: krzysztof.grzywinski@sireco.pl i ekomysl@sireco.pl

Strona prowadzonego postępowania:

<https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Pytania do niniejszego postępowania powinny mieć formę pisemną i zostać wysłane za pośrednictwem strony prowadzonego postępowania. Językiem komunikacji będzie język polski. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania otrzymane nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający nie podlega ustawie PZP.

Zamawiający ubiega się o dofinansowanie zamówienia w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS), Działanie FENX.01.04. Gospodarka odpadami oraz gospodarka o obiegu zamkniętym związku z planowanym dofinansowaniem przez NFOŚiGW z funduszy europejskich.

W związku z powyższym postępowanie przetargowe prowadzone jest z uwzględnieniem Zasad kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027 wydanych przez Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej.

W przypadku niezyskania dofinansowania Zamawiający będzie realizował zamówienie ze środków własnych.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Kod CPV:

45213280-9: Roboty budowlane w zakresie kompostowni.

45213000-3: Hale produkcyjne, magazynowe, przemysłowe.

45233250-6: Roboty w zakresie nawierzchni, z wyjątkiem dróg.



45233220-7: Roboty w zakresie nawierzchni dróg.

2. Przedmiotem zamówienia jest **budowa instalacji biologicznego przetwarzania odpadów na terenie Instalacji Komunalnej „EKO-MYŚL” spółka z o.o., Dalsze 36, 74-300 Myślibórz.**

Przedmiotowe zamówienie obejmuje wykonanie kompletu prac budowlanych i instalacyjnych w ramach inwestycji wraz z wykonaniem branżowych projektów technicznych oraz branżowych projektów wykonawczych.

Szczegółowa zakres przedmiotu zamówienia:

zakres prac niezbędnych do wykonania, zakres wyceny określa zapytanie ofertowe, TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH oraz załączniki do niniejszego zapytania ofertowego :

- Dokumentacja projektowa z załącznikami;

- Specyfikacja techniczna;

- Wzór Umowy z załącznikami;

udostępnione pod linkiem <https://sireco.pl/klient-indywidualny/zapytania-ofertowe/>

Jeśli w opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w zapytaniu ofertowym lub w załącznikach do zapytania ofertowego, występują nazwy konkretnego producenta/produktu, czy normy jakościowe, to należy je traktować jedynie jako pomoc w opisie przedmiotu zamówienia. W każdym przypadku dopuszczalne są rozwiązania równoważne pod względem konstrukcji, materiałów, funkcjonalności, jakości (nie gorsze niż założone w dokumentacji projektowej). Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wskazano jakikolwiek znak towarowy, patent czy pochodzenie - należy przyjąć, że wskazane patenty, znaki towarowe, pochodzenie określają parametry techniczne, eksploatacyjne, użytkowe, co oznacza, że Zamawiający dopuszcza złożenie ofert w tym zakresie o równoważnych parametrach technicznych, eksploatacyjnych i użytkowych. Obowiązek wykazania równoważności oraz uzgodnień spoczywa na Oferencie. Wszystkie materiały, które będą użyte w ramach prac należy uzgodnić z Zamawiającym.

3. Minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy.
4. Rozliczenie z Wykonawcą nastąpi w formie wynagrodzenia ryczałtowego.
5. Roboty będące przedmiotem niniejszego Kontraktu będą wykonane zgodnie z Warunkami Kontraktu FIDIC na Urządzenia i Budowę z Projektowaniem dla Urządzeń Elektrycznych i Mechanicznych oraz Robót Inżynieryjnych i Budowlanych Projektowanych przez Wykonawcę, Warunki Kontraktu na Urządzenia i Budowę z Projektowaniem, 2. wydanie polskie 2024 (tłumaczenie 2. wydania 2017 wznowione w 2022 r. z erratą).
6. Przez pojęcie Umowa należy rozumieć Akt Umowy, Szczególne Warunki Kontraktu, Ogólne Warunki Kontraktu oraz wszelkie inne dokumenty wymienione w Akcie umowy wraz z załącznikami.

III. Obowiązkowa wizja lokalna

Z uwagi na lokalne uwarunkowania w celu złożenia oferty niezbędna jest wizja lokalna na terenie planowanej inwestycji.

Wizja lokalna jest wymagana pod rygorem odrzucenia oferty Oferenta, który wizji nie odbył.

Wizję lokalną można odbyć po uprzednim umówieniu terminu z Zamawiającym.

Wizję lokalną należy odbyć nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.



Wizja lokalna mająca miejsce w 2025 roku w związku z zapytaniem ofertowym nr 1/2025 zostanie uznana jako odbyta.

Zamawiający sporządzi listę Oferentów, którzy odbyli wizję lokalną.

IV. Ogólne zobowiązania Wykonawcy

Jeżeli Warunki Kontraktu nie stanowią inaczej to:

1. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) wykonania kompletnej dokumentacji projektowej, tj. branżowych projektów technicznych oraz branżowych projektów wykonawczych. Dokumentacja będzie zgodna z obowiązującymi przepisami, w tym przepisami Prawa budowlanego oraz odpowiednimi aktami wykonawczymi do tej ustawy oraz normami technicznymi. Dokumentacja będzie zawierała niezbędne uzgodnienia, sprawdzenia, zatwierdzenia jeżeli takie są wymagane przepisami;
- 2) przekazania Zamawiającemu kompletnej dokumentacji projektowej, tj. branżowych projektów technicznych oraz branżowych projektów wykonawczych:
 - a) w formie papierowej – w ilości 3 kompletów. Każda branżowa dokumentacja projektowa będzie oprawiona oddzielnie w segregatorach, wszystkie rysunki wykonane w skali zapewniającej ich czytelność, złożone do odpowiedniego formatu. Segregatory z opisami na grzbietach w formie wydruków, zawierające nazwę inwestycji, nazwę Zamawiającego, nazwę Wykonawcy, rodzaj i branżę opracowania projektowego. Dokumentacja projektowa będzie zawierać szczegółowy spis treści, jeden komplet z oryginalnymi podpisami, uzgodnieniami i opiniami. Pozostałe komplety muszą zawierać oryginały lub kserokopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez projektanta (autora opracowania);
 - b) w formie cyfrowej tożsamej z formą papierową - na trwałym nośniku (pendrive) w ilości 3 egzemplarzy. Forma cyfrowa będzie zawierać wersję edytowalną (w formacie .doc, .dwg z możliwością kopiowania) oraz wersję nieedytowalną (w formacie .pdf z możliwością kopiowania). Pliki powinny być umieszczone w katalogach o nazwach zgodnych z tematem opracowania, nazwy plików powinny być zgodne z ich zawartością;
 - c) dokumentacja projektowa będzie wewnętrznie skoordynowana technicznie i międzybranżowo oraz kompletna z punktu widzenia celu, któremu ma służyć. Miejscem przekazania dokumentacji projektowej będzie siedziba Zamawiającego, protokół przekazania dokumentacji zostanie sporządzony przez Wykonawcę i będzie zawierał wykaz przekazywanej dokumentacji;
 - d) poszczególne opracowania dokumentacji projektowej zostaną uznane za wykonane w chwili podpisania przez Zamawiającego i Wykonawcę protokołu odbioru dokumentacji projektowej. Czynność odbioru dokumentacji projektowej zostanie dokonana w terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania przez Wykonawcę poszczególnych części dokumentacji projektowej;
 - e) jeżeli w trakcie odbioru dokumentacji projektowej zostaną stwierdzone wady, Zamawiający odmówi podpisania protokołu odbioru dokumentacji i prześle Wykonawcy listę swoich uwag w formie pisemnej;
 - f) w terminie do 10 dni roboczych Wykonawca prześle Zamawiającemu skorygowaną, uwzględniającą uwagi Zamawiającego dokumentację projektową. Zamawiający w terminie 5 dni roboczych dokona weryfikacji i odbioru skorygowanej dokumentacji, jeżeli



wszystkie uwagi zostaną uwzględnione lub wyjaśnione. Protokół odbioru dokumentacji projektowej zostanie sporządzony przez Zamawiającego oraz podpisany przez Strony w siedzibie Zamawiającego;

- g) w przypadku nieuwzględnienia lub braku wyjaśnienia wszystkich uwag Zamawiający w terminie 5 dni roboczych zgłosi Wykonawcy listę uwag w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązuje się uwzględnić uwagi i przekazać Zamawiającemu skorygowaną dokumentację projektową w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze;
 - h) w przypadku gdy Zamawiający nie zgłosi uwag do przekazanej dokumentacji projektowej w terminach wymienionych w lit. f) oraz g) uznaje się, że Zamawiający dokonał odbioru dokumentacji projektowej, a protokół odbioru zostanie podpisany przez Strony w siedzibie Zamawiającego;
 - i) protokół odbioru dokumentacji projektowej będzie zawierał wyszczególnienie przekazanych tomów, ich tytuły, szczegółowe spisy zawartości poszczególnych opracowań. Lista uwzględniającą przekazane materiały sporządzona zostanie przez Wykonawcę i przesłana Zamawiającemu w formie edytowalnej co najmniej dwa dni przed podpisaniem protokołu odbioru dokumentacji;
 - j) za poprawność całości wykonanej dokumentacji projektowej odpowiada Wykonawca. Niezależnie od uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi oraz niezależnie od tego, czy Zamawiający zgłasza jakiegokolwiek zastrzeżenia czy nie, Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji Inwestycji czuwać nad poprawnością dokumentacji projektowej oraz możliwością prawidłowej realizacji robót na podstawie opracowanej dokumentacji projektowej. W przypadku ujawnienia się w trakcie realizacji inwestycji jakiegokolwiek wady lub nieprawidłowości w którymkolwiek elemencie dokumentacji projektowej Wykonawca jest zobowiązany w ramach wynagrodzenia niezwłocznie zapewnić opracowanie prawidłowej dokumentacji niezbędnej do prowadzenia lub kontynuowania robót;
 - k) niezależnie od powyższego Zamawiający w każdym czasie ma prawo zgłaszać pisemnie zastrzeżenia w zakresie dostrzeżonych wad. Wykonawca zobowiązany jest usunąć dostrzeżone wady najpóźniej w terminie 5 dni roboczych od dnia ich pisemnego zgłoszenia, chyba że usunięcie wady będzie wymagać dłuższego terminu. W takim przypadku Strony uzgodnią termin usunięcia wady nie dłuższy jak 10 dni roboczych od dnia pisemnego zgłoszenia wad;
- 3) zapewnienia objęcia obowiązków kierownika budowy oraz kierowników robót branżowych przez osoby uprawnione;
 - 4) przekazania wzoru pełnomocnictwa do czynności urzędowych niezbędnych do realizacji Umowy. Wzór pełnomocnictwa podlega akceptacji Zamawiającego;
 - 5) ponoszenia kosztów pełnomocnictw;
 - 6) zawarcia umów ubezpieczeń określonych w Szczególnych Warunkach Kontraktu;
 - 7) ponoszenia kosztów urzędowych związanych z działaniami na podstawie pełnomocnictwa;
 - 8) pozyskania dzienników budowy w imieniu Zamawiającego. Wszelkie kwestie związane z pozyskaniem dzienników budowy po stronie Wykonawcy. Dzienniki budowy w wersji papierowej;
 - 9) zgłoszenia rozpoczęcia budowy w imieniu Zamawiającego wraz z przygotowaniem wszelkich koniecznych dokumentów;



- 10) prowadzenia na bieżąco dzienników budowy;
- 11) opracowania i bieżącej aktualizacji planu organizacji budowy oraz planu BIOZ obejmującego swoim zakresem wszystkie działania podejmowane na terenie budowy. Dokument należy przekazać Zamawiającemu w formie papierowej i elektronicznej przed przekazaniem placu budowy. Zamawiający ma prawo w każdym czasie zgłosić uwagi a Wykonawca zastosować zgłoszone uwagi w ciągu 3 dni;
- 12) protokolarnego przejęcia placu budowy;
- 13) uzyskania zgody każdorazowo na umieszczanie materiałów reklamowych na terenie Zamawiającego. Nie dopuszcza się umieszczania materiałów reklamowych na ogrodzeniu Zamawiającego;
- 14) realizacji robót zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym będącym załącznikiem do Umowy,
- 15) przedkładania Zamawiającemu aktualizacji harmonogramu rzeczowo-finansowego w przypadku rozbieżności w terminie realizacji prac. Harmonogram będzie przedkładany w formie papierowej podpisanej przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy oraz w formie elektronicznej edytowalnej w formacie .xls. Przedstawienie aktualizacji harmonogramu ze zmianą terminu zakończenia prac nie będzie jednoznaczne ze zgodą Zamawiającego na przesunięcie tego terminu. Aktualizacja harmonogramu rzeczowo-finansowego wymaga zgody Zamawiającego;
- 16) oznakowania budowy zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- 17) zagospodarowania terenu budowy w okresie realizacji przedmiotu Umowy na własny koszt;
- 18) podłączenia do sieci istniejącej na zakładzie i rozprowadzenia mediów – energii elektrycznej i wody do zaplecza Wykonawcy oraz podłączenia i rozprowadzenia mediów – energii elektrycznej i wody, wykonania punktów poboru wody na terenie inwestycji, ustawienia rozdzielni budowlanych na terenie inwestycji dla potrzeb Wykonawcy. Wszelkie zabezpieczenia, ew. montaż zabezpieczeń w istniejących skrzynkach, skrzynki (dot. energii elektrycznej), zasuwy, zawory (dot. wody), wykonanie badań po stronie Wykonawcy;
- 19) zapewnienia Internetu dla potrzeb własnych;
- 20) zorganizowania na własny koszt i ryzyko zaplecza socjalnego, biurowego magazynowego dla pracowników Wykonawcy wraz z ich podłączeniem do mediów;
- 21) ponoszenia ryzyka uszkodzenia i kradzieży;
- 22) dokonania wycinek na terenie Inwestycji;
- 23) realizacji Umowy zgodnie z projektem budowlanym, zapytaniem ofertowym z załącznikami oraz dokumentacją projektową sporządzoną przez Wykonawcę i odebraną przez Zamawiającego. W przypadku zmian Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania wcześniejszej zgody Zamawiającego i przedłożenia Zamawiającemu rysunków potwierdzonych, z kwalifikacją zmian, podpisami Projektantów, Sprawdzających i uzgodnionych z rzeczoznawcami zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego;
- 24) wykonania prac ziemnych, w tym wyrównania terenu – wykonania nasypów, usunięcia nadmiaru gruntu, wykopów, obsypek z zagęszczeniem;
- 25) wykonania wszelkich prac odtworzeniowych;
- 26) likwidacji kolizji na terenie Inwestycji. Odzyskane materiały należy przekazać Zamawiającemu;



- 27) reprezentowania Zamawiającego w trakcie kontroli budowy przed organami administracji publicznej na podstawie udzielonego pełnomocnictwa;
- 28) zapewnienia dostępu do wykonywanych i już wykonanych elementów robót przedstawicielom Zamawiającego, w szczególności zapewnienie rusztowań, schodni (w przypadku braku drabin przewidzianych projektem), podnośników koszowych w zależności od potrzeb w trakcie prowadzenia prac oraz na czas odbiorów elementów robót;
- 29) zapewnienie przedstawicielom Zamawiającego w razie konieczności na czas kontroli elementów robót oraz odbiorów elementów robót środków ochrony przed upadkiem z wysokości, tj. szelek, lin asekuracyjnych;
- 30) reprezentowania Zamawiającego w trakcie czynności prowadzonych przez UDT w przypadku zainstalowania urządzeń podlegających kontroli UDT;
- 31) uzyskania akceptacji Zamawiającego na materiały przeznaczone do wykonania przedmiotu Umowy przed ich wbudowaniem. Wzór wniosku o akceptację materiału stanowi załącznik do niniejszej Umowy;
- 32) nabywania, dostarczania na teren budowy wszelkich materiałów z wyłączeniem materiału tożsamego z gruntem rodzimym występującym na terenie inwestycji lub zbliżonego w przypadku konieczności uzupełnienia niedoborów wynikających z bilansu mas ziemnych na terenie Inwestycji oraz z wyłączeniem materiału wsadowego do bioreaktorów na czas prób. Nie przewiduje się dostarczania przez Zamawiającego materiału na podsypki stabilizowane cementem;
- 33) zapewnienia robocizny, narzędzi, sprzętu;
- 34) stosowania materiałów, wyrobów, urządzeń nowych fabrycznie, posiadających stosowne dokumenty, deklaracje zgodności, dopuszczonych do obrotu i zastosowania w budownictwie, spełniających wymagania Prawa budowlanego oraz aktów wykonawczych do ww. ustawy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki wynikające z zastosowania niewłaściwych materiałów, wyrobów i urządzeń niespełniających wyżej określonych wymogów. Wykonawca zobowiązuje się nie stosować materiałów, wyrobów i urządzeń, które nie zostały oficjalnie dopuszczone do stosowania lub użytkowania. Żadne materiały, wyroby, urządzenia nie są i nie będą w żaden sposób obciążone i nie ma żadnej umowy lub innego instrumentu, który może spowodować ustanowienie jakichkolwiek obciążeń na materiałach, wyrobach lub urządzeniach, w tym ograniczyć prawo do korzystania z oprogramowania lub praw licencyjnych niezbędnych do korzystania z urządzeń obiektów;
- 35) prawidłowego wykonania prac objętych Umową;
- 36) usuwania na bieżąco z terenu budowy oraz zaplecza wszelkich odpadów i pozostałości po robotach z wyłączeniem odpadów sklasyfikowanych jako niebezpieczne do kontenerów ustawionych przez Zamawiającego, a po zakończeniu robót – usunięcia wszelkich urządzeń, instalacji i odpadów oraz wszelkich innych niepotrzebnych rzeczy z placu budowy;
- 37) usuwania z terenu budowy odpadów sklasyfikowanych jako niebezpieczne na własny koszt;
- 38) zapewnienia obsługi geodezyjnej budowy;
- 39) zapewnienia obsługi geotechnicznej budowy;
- 40) uczestnictwa w naradach budowy organizowanych w razie potrzeby przez Zamawiającego. Częstotliwość spotkań – nie częściej jak raz w tygodniu;



- 41) przekazywania w razie potrzeby na wniosek Zamawiającego powykonawczych operatów geodezyjnych wykonanych elementów robót. Operaty będą zawierały odchyłki wykonanych elementów robót w odniesieniu do założeń projektowych;
- 42) organizacji i przygotowania terenu budowy, w tym zapewnienie i przestrzegania zasad i przepisów przeciwpożarowych i BHP (w szczególności odpowiedniego oznakowania), ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub kradzieżą mienia własnego i swoich Wykonawców oraz prowadzonych robót przez cały czas realizacji Umowy;
- 43) przestrzegania instrukcji BHP dla firm zewnętrznych wykonujących prace na terenie EKO-MYŚL sp. z o.o. . Instrukcja stanowi załącznik do Umowy;
- 44) przedkładania do akceptacji projektów umów z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami oraz kopii umów zawartych z Podwykonawcami lub dalszymi Podwykonawcami;
- 45) zapewnienia wykonywania robót przez odpowiednią liczbę pracowników posiadających wymagane kwalifikacje, badania lekarskie, przeszkolenia w zakresie przepisów przeciwpożarowych, BHP i innych odpowiadających rodzajowi wykonywanych robót, wyposażonych w odpowiednie narzędzia, sprzęt oraz odzież ochronną. Wszelkie ujemne dla Zamawiającego następstwa, w tym kary oraz koszty wynikające z naruszenia ww. postanowienia, obciążają Wykonawcę;
- 46) podejmowanych wszelkich niezbędnych środków ostrożności związanych z wykonaniem Umowy;
- 47) natychmiastowego przerwania wadliwie wykonanych robót, na żądanie Zamawiającego, z jednoczesnym zabezpieczeniem robót wykonanych wcześniej przed zniszczeniem;
- 48) wstrzymania robót budowlanych w przypadku stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia dla mienia Wykonawcy lub Zamawiającego, a także życia lub zdrowia pracowników Wykonawcy lub Zamawiającego oraz bezzwłoczne powiadomienie o powyższym odpowiedniego organu oraz Zamawiającego;
- 49) zapewnienia wykonywania robót za pomocą narzędzi i sprzętu spełniającego wymagania norm technicznych,
- 50) zapewnienia odpowiednich warunków sanitarno-epidemiologicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami w zakresie zapobiegania epidemii lub pandemii w przypadku ogłoszenia takiego stanu zagrożenia,
- 51) przestrzegania zakazu wykonywania lotów BSP na terenie zakładu oraz wykonywania zdjęć lub filmów z powietrza terenu zakładu;
- 52) zgłaszania do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
- 53) prowadzenia prac pożarowo niebezpiecznych zgodnie z wytycznymi obowiązującymi na terenie zakładu zgodnie z Procedurą sprawowania kontroli i nadzoru nad pracami pożarowo niebezpiecznymi stanowiącą załącznik do Umowy, zgłaszania prac pożarowo niebezpiecznych na wypełnionym formularzu w formie papierowej stanowiącym załącznik nr 1 do ww. Procedury. Prace pożarowo niebezpieczne mogą być prowadzone w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8 do 15;
- 54) wykonywania robót przy zachowaniu warunków BHP, ochrony ppoż, ochrony środowiska oraz warunków wymaganych przez obowiązujące przepisy;
- 55) prowadzenia prac przez pracowników w odzieży roboczej zgodnej z wymaganiami BHP na budowie, tj. posiadających obuwie robocze, odzież, kaski i kamizelki odblaskowe;



- 56) usuwania z terenu budowy bez możliwości powrotu pracowników Wykonawcy, Podwykonawców, dalszych Podwykonawców nieprzestrzegających przepisów BHP, ochrony środowiska, prowadzących prace pożarowo niebezpieczne niezgodnie z wytycznymi obowiązującymi na terenie zakładu, wykonujących prace niskojakościowo lub niezgodnie z projektem budowlanym i dokumentacją projektową sporządzoną przez Wykonawcę i odebraną przez Zamawiającego, pomimo wcześniejszego trzykrotnego upomnienia ze strony Zamawiającego;
- 57) korzystania z usług podwykonawców wyłącznie po spełnieniu warunków określonych w Warunkach Kontraktu;
- 58) prowadzenia prac w sposób jak najmniej uciążliwy dla funkcjonowania zakładu Zamawiającego;
- 59) zapewnienia stałego nadzoru technicznego nad robotami oraz stałego nadzoru w kwestii porządku i dyscypliny pracy na budowie ze strony uprawnionych kierowników robót lub kierownika budowy Wykonawcy. Nie dopuszcza się pracy pracowników Wykonawcy pod nieobecność nadzoru technicznego Wykonawcy;
- 60) ochrony i zabezpieczenia własnego mienia znajdującego się na placu budowy;
- 61) uruchomienia urządzeń i instalacji wykonanych w ramach realizacji Umowy oraz wykonania prób, badań potwierdzonych protokołami z ich wykonania. Praca urządzeń i instalacji nie będzie w żaden sposób limitowana czasowo oraz nie będzie wymagała w przyszłości wykupu licencji, kluczy, aktualizacji oraz nie będzie zawierała żadnych form zabezpieczeń ograniczających lub uniemożliwiających ich pracę w przyszłości, praca urządzeń i instalacji nie będzie wymagała podłączenia do internetu;
- 62) umieszczenia na zainstalowanych elementach lub urządzeniach wszelkich opisów, ostrzeżeń i innych dotyczących obsługi w języku polskim;
- 63) przeszkolenia personelu Zamawiającego w zakresie obsługi instalacji i urządzeń zamontowanych w ramach realizacji Umowy. Przeszkolenie zostanie potwierdzone przez Wykonawcę protokołem w formie papierowej ze szczegółowym programem szkolenia, podpisanym przez pracowników Zamawiającego;
- 64) wykonywania na własny koszt przeglądów gwarancyjnych i prac konserwacyjnych elementów zainstalowanych w ramach Umowy w terminach określonych przez producentów tych urządzeń do dnia upływu trzech miesięcy liczonych od dnia odbioru końcowego. Wszelkie zaniedbania w tym względzie obciążają Wykonawcę;
- 65) wykonania w ramach Kontaktu wszelkich opracowań wymaganych celem uzyskania pozwolenia na użytkowanie;
- 66) uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji urzędowych zezwalających na eksploatację urządzeń technicznych zainstalowanych przez Wykonawcę, jeżeli takie są wymagane przepisami o UDT oraz przekazania ksiąg rewizyjnych urządzeń technicznych w formie papierowej tych urządzeń. Wszelkie kwestie związane z uzyskaniem decyzji urzędowych zezwalających na eksploatację urządzeń technicznych zainstalowanych przez Wykonawcę, jeżeli takie są wymagane przepisami o UDT po stronie Wykonawcy;
- 67) uzyskania w imieniu Zamawiającego decyzji udzielającej pozwolenie na użytkowanie wraz z zawiadomieniem PIS, PSP, reprezentowaniem Zamawiającego w czasie kontroli PIS, PSP oraz Nadzoru Budowlanego. Wszelkie kwestie związane z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie po stronie Wykonawcy;



- 68) przekazania nie później niż na 7 dni roboczych przed dniem zgłoszeniem do odbioru końcowego kompletnej dokumentacji powykonawczej wykonanych prac. Opis dokumentacji powykonawczej zawarto w Szczególnych Warunkach Kontraktu;
 - 69) założenia cyfrowych książek obiektów budowlanych dla wykonanych obiektów oraz przekazanie dostępu do książek Zamawiającemu nie później niż na 7 dni roboczych przed dniem zgłoszenia do odbioru końcowego. Wzór upoważnienia do założenia książek przekaże Wykonawca, upoważnienie do akceptacji Zamawiającego;
 - 70) demontażu zaplecza Wykonawcy, uporządkowania obszaru na którym prowadzono prace, usunięcia własnych materiałów reklamowych z terenu Zamawiającego nie później jak dwa dni przed podpisaniem protokołu końcowego odbioru prac;
 - 71) uczestnictwa w przeglądach gwarancyjnych;
 - 72) usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za stan BHP na terenie budowy od chwili przejęcia placu budowy.

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

a. Warunki udziału w postępowaniu

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci spełniający następujące warunki:
 - 1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 1.2. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie całości przedmiotu zamówienia w terminie przewidzianym w zapytaniu ofertowym.
 - 1.3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania przedmiotu zamówienia w tym:
 - 1.3.1. Oferent w okresie ostatnich 6 lat wykonał należycie jako Generalny Wykonawca co najmniej dwie hale o powierzchni co najmniej 2 300 m² wraz z wykonaniem projektów wykonawczych lub technicznych lub wykonawczych i technicznych;
 - 1.3.2. Oferent dysponuje Kierownikiem budowy posiadającym uprawnienie do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz posiadającym doświadczenie w sprawowaniu funkcji kierownika przy budowie co najmniej dwóch hal o powierzchni co najmniej 2 300 m²;

b. Opis sposobu dokonywania oceny ich spełniania

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia / nie spełnia. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu dokonana będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń wskazanych poniżej:
 - 1.1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. a.1.1. oraz a.1.2. Oferent składa stosowne oświadczenie zawarte w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.



- 1.2. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. a.1.3.1. Oferent przedstawia wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 6 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane, a jeżeli Oferent z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty – wykaz robót stanowi załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
- 1.3. W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w pkt. a.1.3.2. Oferent przedstawia wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wykaz osób stanowi załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
2. Oferty Oferentów nie spełniających warunków udziału w postępowaniu będą odrzucone.

VI. Kryteria oceny ofert oraz informacja o wagach punktowych lub procentowych przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami i ich znaczeniem:

Lp.	Kryterium	Maksymalna liczba punktów	Waga
1.	Cena netto	90 pkt.	90%
2.	Okres gwarancji	10 pkt.	10%

Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty

1. W kryterium „Cena netto” najwyższą liczbę punktów (90) otrzyma oferta zawierająca najniższą cenę netto, a każda kolejna oferta odpowiednio ze wzorem:

$$P = \left[\frac{C_{\min}}{C} \right] \times Z$$

gdzie:

P – liczba otrzymanych punktów w kryterium

C_{min} – najniższa cena wśród zaproponowanych

C – cena w badanej ofercie

Z – waga kryterium



2. W kryterium „Okres gwarancji” najwyższą liczbę punktów (10) otrzyma oferta zawierająca najdłuższy okres gwarancji w miesiącach, a każda kolejna oferta odpowiednio ze wzorem:

$$G_p = \left[\frac{G}{G_{\max}} \right] \times Z$$

gdzie:

G_p – liczba otrzymanych punktów w kryterium

G – okres gwarancji w badanej ofercie

G_{\max} – najdłuższy okres gwarancji wśród zaproponowanych

Z – waga kryterium.

UWAGA: Minimalny okres gwarancji na przedmiot zamówienia wynosi 36 miesięcy maksymalny 60.

Jeżeli okres zaoferowany przez Wykonawcę będzie dłuższy niż 60 miesięcy, to do obliczenia liczby punktów w tym kryterium zostanie przyjęte 60 miesięcy.

Okres gwarancji należy podać w przeliczeniu na pełne miesiące licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Kryterium jest stosowane dla ofert, w których gwarancja wynosi powyżej 36 miesięcy. Oferta, która będzie miała gwarancję wynoszącą 36 miesięcy uzyska 0 pkt.

3. Zgodnie z powyższym, wybrana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą liczbę punktów.

VII. Termin i sposób składania ofert

1. Termin składania ofert upływa w dniu **09.06.2026**
2. Oferta powinna zostać dostarczona za pośrednictwem Bazy Konkurencyjności (aplikacja BK2021): <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
3. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

VIII. Termin realizacji

Realizacja całości zamówienia nie później niż do **20.12.2028**

IX. Informacje na temat zakazu konfliktu interesów oraz podstawy wykluczenia

1. Zamówienie nie może być udzielone podmiotom powiązanym osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym.
2. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między beneficjentem (lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu



beneficjenta lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przeprowadzeniem procedury wyboru Oferenta) a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej, posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji (o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa), pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - b) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia, lub związaniu z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli albo pozostawaniu we wspólnym pożyciu z wykonawcą, jego zastępcą prawnym lub członkami organów zarządzających lub organów nadzorczych Oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia,
 - c) pozostawaniu z wykonawcą w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że istnieje uzasadniona wątpliwość co do ich bezstronności lub niezależności w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia.
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 15 kwietnia 2022 poz. 835).
 4. Potwierdzeniem braku konfliktów interesów oraz braku podstaw do wykluczenia zgodnie z oświadczeniem Oferenta.

X. Określenie warunków istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Warunki istotnych zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia zawarto w wzorze umowy – Szczególnych Warunkach Kontraktu, stanowiących załącznik do zapytania ofertowego.

XI. Informacje o możliwości składania ofert częściowych

Nie dotyczy. Zamówienie nie zostało podzielone na części.

XII. Informacje o możliwości składania wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XIII. Wadium

1. Wadium wynosi 200 000 zł.
2. Wadium Oferent wnosi w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) gwarancjach bankowych,
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz.U. 2023 poz. 462).



3. Wadium wnosi się przed upływem składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty przelewem na konto nr 14 1140 1124 0000 3779 2800 1001.
5. Jako tytuł przelewu należy podać nazwę przedmiotu zamówienia. Za chwilę faktycznego wniesienia wadium, w przypadku wnoszenia w postaci pieniężnej, uznaje się chwilę wpływu pieniędzy na rachunek bankowy Zamawiającego.
6. W przypadku wniesienia wadium w pozostałych dopuszczalnych formach, Oferent przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej.
7. Gwarant zobowiązany jest do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacjach określonych w pkt 10.
8. W przypadku, gdy Oferent nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą, Zamawiający odrzuci ofertę Oferenta.
9. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - a) upływu terminu związania ofertą;
 - b) zawarcia umowy;
 - c) unieważnienia postępowaniaZamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Oferenta:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Oferenta, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
10. Zamawiający zatrzymuje wadium w przypadku wystąpienia jednej z okoliczności określonych poniżej, tj.:
 - a) Oferent, którego oferta została wybrana odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie;
 - b) zawarcie umowy się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Oferenta, którego oferta została wybrana
 - c) Oferent nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający przed zawarciem umowy zażąda od Oferenta wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej "zabezpieczeniem" w wysokości 5 % wartości brutto umowy na pełen okres realizacji umowy określony w SWZ.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Oferenta w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu na rachunek bankowy Zamawiającego;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;



- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Oferent wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
5. W trakcie umowy Oferent może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w punkcie 3.
6. Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (wysokość zabezpieczenia), z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
7. Z treści gwarancji i poręczeń musi również wynikać, że Gwarant zgadza się, że żadna zmiana ani uzupełnienie lub jakakolwiek modyfikacja umowy, jakie mogą zostać sporządzone między Zamawiającym a Wykonawcą, nie zwalnia go (Gwaranta) w żaden sposób z odpowiedzialności wynikającej z niniejszej gwarancji oraz, że Gwarant rezygnuje z konieczności zawiadamiania go o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
8. Zamawiający wymaga aby projekt zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej bądź poręczenia został przedłożony do akceptacji przed zawarciem umowy.
9. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w następujący sposób:
 - 1) 70 % wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2) 30 % wysokości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.
11. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy oprocentowanego rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Oferenta.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Należy wypełnić formularz oferty stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego postępowania. Formularz oferty należy podpisać, opieczetować, zeskanować i skan przesłać za pośrednictwem bazy konkurencyjności lub podpisać elektronicznym podpisem kwalifikowalnym i przesłać za pośrednictwem bazy konkurencyjności.
3. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w jednym egzemplarzu, mieć formę pisemną. Jeśli Oferent składa dokumenty sporządzone w języku obcym, musi załączyć je w oryginalnym brzmieniu wraz z ich tłumaczeniem na język polski.
4. Oferent powinien złożyć oświadczenia oraz inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu wymagane postanowieniami zapytania ofertowego.



5. Oferta musi być opatrzona podpisem osoby upoważnionej lub umocowanej do reprezentowania Oferenta.
6. Oferta musi spełniać postanowienia zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym.
7. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym, a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się pisemnie z wykorzystaniem portalu Baza Konkurencyjności www.bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl (zwanej „BK2021”).
8. W przypadku niemożności prowadzenia komunikacji z Wykonawcą zgodnie ze sposobem określonym w pkt. powyżej, spowodowanymi przyczynami technicznymi lub ograniczeniami leżącymi po stronie portalu „BK2021”, dopuszcza się komunikację pisemną lub elektroniczną z wykorzystaniem poczty e-mail z osobą wskazaną do kontaktu w sprawie zamówienia.
9. Oferent może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zapytania ofertowego przez zakładkę Pytania w BK2021, a Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego wpłynął do Zamawiającego na stronie portalu „BK2021” nie później niż 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym przedstawienia szczegółów kalkulacji ceny oferty.
11. Zamawiający w toku postępowania może żądać od oferenta przedstawienia dodatkowych informacji i wyjaśnień, potwierdzających spełnienie wymogów technicznych określonych w zapytaniu ofertowym. Zamawiający zastrzega, że jeżeli na podstawie obiektywnie dostępnych danych stwierdzi niespójność/nieprawdziwość podanych informacji, ma możliwość wykluczenia oferenta z udziału w postępowaniu. Odmowa udzielenia informacji będzie skutkowała odrzuceniem oferty.
12. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem, niepowodujące istotnych zmian treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Oferent może zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
14. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty jest skuteczne tylko wówczas, gdy została dokonana przez Oferenta przed upływem terminu składania ofert.
15. W przypadku wycofania oferty, Oferent składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą wycofuje.
16. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
17. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
18. Oferta zostanie odrzucona jeśli:
 - a) jej treść nie odpowiada treści niniejszego zapytania ofertowego,
 - b) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - c) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa,
 - d) zawiera błędy w obliczeniu ceny,
 - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu,
 - f) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.



19. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż o 30 % od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zażąda od Oferenta złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Oferencie. Zamawiający odrzuca ofertę Oferenta, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
20. Na rozstrzygnięcie postępowania Oferenta nie przysługują środki ochrony prawnej.

XVI. Zawartość oferty

1. Formularz ofertowy, sporządzony na podstawie zalecanego wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – Załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3.
4. Wykaz wykonanych robót – Załącznik nr 4.
5. Wykaz osób – Załącznik nr 5
6. Aktualny dokument rejestrowy np. KRS / CEIDG,
7. Uzupełniona TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH, stanowiąca załącznik nr 8 do niniejszego zapytania ofertowego
8. Dowód wniesienia wadium.
9. Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru.

XVII. Termin związania ofertą

Oferent pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVIII. Pozostałe informacje wspólne dla wszystkich części zamówienia

1. Zamawiający wymaga pod rygorem odrzucenia oferty, aby przed złożeniem oferty na realizację zamówienia każdy Oferent dokonał wizji lokalnej miejsca realizacji prac. Wizji lokalnej można dokonać od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 15:00 po uprzednim uzgodnieniu telefonicznym lub mailowym z Zamawiającym. Szczegóły opisano w Rozdziale III.
2. Poprzez złożenie oferty Oferent wyraża zgodę na podanie do wiadomości pozostałych Oferentów szczegółów oferty. Oferent ma prawo nie wyrazić zgody na podanie do wiadomości szczegółów oferty objętych tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jednakże należy zawrzeć taką informację w składanej ofercie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia niniejszego postępowania ofertowego na każdym jego etapie i niewybrania żadnej oferty bez podania przyczyny. W przypadku zaistnienia takiej sytuacji Oferentom nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.



XIX. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych – Załącznik nr 2.
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – Załącznik nr 3.
4. Wykaz wykonanych robót – Załącznik nr 4.
5. Wykaz osób – Załącznik nr 5.
6. Umowa w tym Akt umowy oraz Szczególne Warunki Kontraktu z załącznikami – Załącznik nr 6.
7. Dokumentacja projektowa (projekt budowlany, dokumentacja powykonawcza trafostacji istniejącej) z załącznikami – Załącznik nr 7.
8. TABELA ELEMENTÓW ROZLICZENIOWYCH - Załącznik nr 8.
9. Specyfikacja techniczna – Załącznik nr 9.